

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МБОУ гимназии № 1
от 28.02.2019 г. № 27/01-10

ПОЛОЖЕНИЕ¹ О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИЯХ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ УЧАЩИХСЯ

в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении гимназии № 1
(ред. 28.02.2019)

І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1. В соответствии с частью второй статьи 30 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации») образовательная организация принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

Локальный нормативный акт «Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления учащихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении гимназии № 1» (далее – Положение) разработан и принят муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением гимназией № 1 (далее – учреждение, МБОУ гимназия № 1) в пределах компетенции в установленной сфере деятельности в соответствии с п.1 ч.3 ст.28 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015, (с изменениями и дополнениями), Приказом Министерства образования и науки РФ от 12 марта 2014 г. N 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», уставом учреждения.

3. Настоящее Положение устанавливает общие требования к процедурам и условиям осуществления перевода учащихся из учреждения в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, приёма учащегося в учреждение в порядке перевода из другой образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, отчисления учащегося из учреждения.

4. Действие Положения распространяется на всех участников образовательных отношений МБОУ гимназии № 1 в части, их касающейся.

ІІ. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПЕРЕВОДА УЧАЩИХСЯ В ДРУГУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩУЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ

¹ В соответствии с требованиями части 3 статьи 30 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» настоящее **Положение принято с учетом мнения Совета обучающихся (Совета старшеклассников), Совета родителей (Родительского комитета).** Представительный орган работников (иной представитель) на дату принятия локального нормативного акта в учреждении не действует.

ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СООТВЕТСТВУЮЩЕГО УРОВНЯ ОБРАЗОВАНИЯ.

5. Перевод учащихся из МБОУ гимназии № 1 в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам основного общего, среднего общего образования (далее – принимающее учреждение), может осуществляться в следующих случаях:

по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося:

в случае прекращения деятельности учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения его государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

6. Учредитель МБОУ гимназии № 1 - городской округ «Город Хабаровск», функции и полномочия которого в отношении учреждения осуществляет администрация города Хабаровска в лице управления образования администрации города Хабаровска, уполномоченного осуществлять функции контроля и регулирования деятельности учреждения исходя из целей его создания, обеспечивает перевод совершеннолетних учащихся (при наличии таких учащихся в контингенте учреждения на момент перевода) с их письменного согласия, а также несовершеннолетних учащихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).

Перевод учащихся не зависит от периода (времени) учебного года.

7. В случае перевода совершеннолетнего учащегося по его инициативе или несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося:

осуществляют выбор принимающего учреждения;

обращаются в выбранное учреждение с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети «Интернет»;

при отсутствии свободных мест в выбранном учреждении обращаются в управление образования администрации города Хабаровска с целью определения принимающего учреждения из числа муниципальных образовательных учреждений;

обращаются в МБОУ гимназию № 1 с заявлением об отчислении учащегося в связи с переводом в принимающее учреждение.

8. Заявление о переводе из МБОУ гимназии № 1 может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети «Интернет».

9. В заявлении совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода в принимающее учреждение указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося;

б) дата рождения;

в) класс и профиль обучения (при наличии);

г) наименование принимающего учреждения.

В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

10. На основании заявления совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода директор учреждения в трехдневный срок издает приказ об отчислении учащегося в порядке перевода с указанием принимающего учреждения.

11. МБОУ гимназия № 1 выдает совершеннолетнему учащемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося следующие документы:

1) личное дело учащегося;

2) документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами

промежуточной аттестации), заверенные печатью учреждения и подписью директора учреждения.

12. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления учащихся в принимающее учреждение в связи с переводом из МБОУ гимназии № 1 со стороны принимающего учреждения и (или) совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося не допускается.

13. Указанные в пункте 11 настоящего Положения документы представляются совершеннолетним учащимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося в принимающее учреждение вместе с заявлением о зачислении учащегося в принимающее учреждение в порядке перевода из МБОУ гимназии № 1 и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего учащегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося.

14. Принимающее учреждение при зачислении учащегося, отчисленного из МБОУ гимназии № 1, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении учащегося в порядке перевода письменно уведомляет МБОУ гимназию № 1 о номере и дате распорядительного акта о зачислении учащегося в принимающее учреждение.

III. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРИЁМА УЧАЩИХСЯ В ПОРЯДКЕ ПЕРЕВОДА ИЗ ДРУГИХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

15. Приём граждан в МБОУ гимназию № 1 на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования² в порядке перевода из другого учреждения, реализующего образовательные программы соответствующих уровня и направленности, осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) учащегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность заявителя, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьёй 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

16. Заявление о приёме в порядке перевода предоставляется родителем (законным представителем) ребёнка непосредственно в МБОУ гимназию № 1.

17. Для приёма в учреждение в порядке перевода на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся дополнительно предоставляют следующие документы:

1) личное дело учащегося;

2) документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью учреждения и подписью директора учреждения.

18. Зачисление учащегося в МБОУ гимназию № 1 в порядке перевода из другого учреждения, реализующего образовательные программы соответствующего уровня и направленности, оформляется приказом директора учреждения в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, с указанием даты зачисления и класса.

² Реализация образовательных программ начального общего образования в МБОУ гимназии № 1 в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и уставом МБОУ гимназии № 1 не предусмотрена.

19. Учреждение МБОУ гимназия № 1 при зачислении учащегося в порядке перевода в течение двух рабочих дней с даты издания приказа директора учреждения о зачислении такого учащегося письменно уведомляет исходное учреждение о номере и дате приказа директора о зачислении учащегося в МБОУ гимназию № 1

IV. ПЕРЕВОД УЧАЩИХСЯ В ИНЫХ СЛУЧАЯХ.

20. Порядок перевода учащихся в случае прекращения деятельности учреждения, аннулирования лицензии, лишения его государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе; в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования регламентируется разделом III Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 12 марта 2014 г. N 177 (в действующей редакции).

V. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ОТЧИСЛЕНИЯ УЧАЩИХСЯ.

21. Отчисление учащегося из МБОУ гимназии № 1 осуществляется по следующим основаниям:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) по инициативе совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- 2) по инициативе учреждения, в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в учреждение, повлекшего по вине учащегося его незаконное зачисление в учреждение;
- 3) по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и учреждения в том числе в случае ликвидации учреждения.

22. Наличие неликвидированной академической задолженности учащимся не может являться основанием для отчисления учащегося по инициативе учреждения.

Учащиеся учреждения, обучающиеся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

23. Регламентация и оформление отчисления учащегося в порядке перевода из учреждения в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности осуществляется в соответствии с Порядком перевода лиц, обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, из одной образовательной организации в другую образовательную организацию, реализующую соответствующие образовательные программы, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12 марта 2014 г. N 177 (в действующей редакции).

24. Отчисление несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из учреждения как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков в соответствии с Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185 (в действующей редакции).

С учётом реализуемых учреждением образовательных программ (образовательные программы основного общего и среднего общего образования) отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется к учащимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

С учётом контингента учащихся, осваивающих основные общеобразовательные программы – образовательные программы основного общего и среднего общего образования, меры дисциплинарного взыскания не применяются к таким учащимся во время их болезни и во время каникул.

25. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в учреждении оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников учреждения, а также нормальное функционирование учреждения.

26. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении учащихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Учащийся и (или) родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся вправе обжаловать в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений данной меры дисциплинарного взыскания и применения её к учащемуся в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом «Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении гимназии № 1» в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания МБОУ гимназия № 1 незамедлительно информирует учредителя.

Учредитель МБОУ гимназии № 1 и родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, отчисленного из учреждения, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

27. Отчисление учащегося из МБОУ гимназии № 1 по любому из предусмотренных оснований оформляется приказом директора учреждения с внесением соответствующих записей в алфавитную книгу учёта обучающихся.

С даты отчисления учащегося из учреждения прекращаются права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения.

28. При досрочном прекращении образовательных отношений учреждение в трехдневный срок выдает лицу, отчисленному из учреждения, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

29. Образец указанной справки об обучении или о периоде обучения самостоятельно устанавливается учреждением. За выдачу документов об образовании, документов об обучении и дубликатов указанных документов плата не взимается.

30. Учащийся, не прошедший государственной итоговой аттестации или получивший на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты и отчисленный из МБОУ гимназии № 1 вправе восстановиться в учреждении в качестве экстерна на период повторного прохождения государственной итоговой аттестации в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом, регламентирующим порядок приёма граждан в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназию № 1 в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

31. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения и действительно в течение трёх лет с даты его утверждения. По истечении указанного срока Положение подлежит пересмотру на предмет его соответствия требованиям действующего законодательства, а равно иных условий, влекущих изменение либо отмену закреплённых в нём положений.

32. В случае, если по результатам пересмотра Положения не будет установлено фактов несоответствия локального нормативного акта действующему законодательству Российской Федерации в сфере образования, иным нормативным актам, уставу учреждения и иным локальным нормативным актам, принятым МБОУ гимназией № 1 в пределах компетенции в установленной сфере деятельности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Положение подлежит пролонгации на следующий срок, но не превышающий трёх лет.

Пролонгация локального нормативного акта осуществляется приказом директора учреждения.

33. До истечения срока действия Положения изменения в локальный нормативный акт вносятся:

- в случае изменения действующего законодательства об образовании;

- по решению директора учреждения при условии, что такие изменения не ухудшают положение учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и работников учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании положением, уставом и иными локальными нормативными актами учреждения, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации.

34. Настоящее Положение либо отдельные его разделы, пункты прекращают свое действие в случае:

- истечения срока действия локального нормативного акта, на который он принят;

- отмены (признания утратившим силу) другим локальным нормативным актом, изданным учреждением в пределах своей компетенции;

- вступления в силу закона или иного нормативного правового акта, регулирующего отношения в сфере образования, устанавливающего более высокий уровень государственных гарантий прав и свобод человека в сфере образования по сравнению с установленным настоящим локальным нормативным актом.

35. Нормы настоящего Положения, ухудшающие положение учащихся учреждения, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене приказом директора учреждения.

36. Положение сохраняет свое действие в случаях изменения наименования учреждения, изменения типа учреждения, реорганизации учреждения в форме преобразования, а также расторжения трудового договора с директором учреждения.

При смене формы собственности учреждения локальный нормативный акт сохраняет своё действие в течение трёх месяцев со дня перехода прав собственности.

При реорганизации учреждения в форме слияния, присоединения, разделения, выделения локальный нормативный акт сохраняет своё действие в течение всего срока реорганизации.

При ликвидации учреждения локальный нормативный акт сохраняет своё действие в течение всего срока проведения ликвидации.

37. В целях формирования открытых и общедоступных информационных ресурсов, содержащих информацию о деятельности учреждения, обеспечения доступа к таким ресурсам, в соответствии с подпунктом «д» пункта 2 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Положение подлежит обязательному размещению на официальном сайте учреждения в информационно-коммуникационной сети "Интернет" в формате предоставления на нём обязательной к размещению информации об учреждении.

38. Локальный нормативный акт «Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления учащихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении гимназии № 1» включён в реестр локальных нормативных актов учреждения, хранится в делах учреждения в папке «Локальные нормативные акты МБОУ гимназии № 1» по

